

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: Joaquín Fairlie Pascual	
<b>RUT</b>		
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	Octubre 2024	
<b>Nº DE BOLETA</b>	- 11	<b>MONTO BRUTO : \$599.725</b>
<b>PROGRAMA</b>	: SOBERANÍA ALIMENTARIA, HUERTOS COMUNITARIOS, REPRODUCCIÓN Y PROTECCIÓN DE LAS SEMILLAS	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO: 04-08.65.01</b>
<b>CARGO</b>	: Semi-calificado	
<b>FUNCIONES (según contrato):</b>		
<ol style="list-style-type: none"><li>1) Apoyo en la ejecución de pequeñas y grandes actividades dentro y fuera del territorio de intercambios, festivales, congresos y talleres relacionados con las semillas.</li><li>2) Construir y organizar sistemas de riego para el mejor manejo de las huertas.</li><li>3) Preparar la tierra para hacer nuevas siembras.</li><li>4) Llevar el orden estadístico de las especies sembradas y donadas en los procesos productivos.</li><li>5) Selección de semillas para preparar almácigos y que cumplan con las finalidades de los espacios a cultivar.</li><li>6) Ayudar en el registro y administración de la Casa de semillas.</li><li>7) Apoyo en la separación, captación y recolección de material vegetal de las ferias libres de la comuna que se utiliza de alimento para las lombrices y creación de compost.</li><li>8) Trabajo en terreno en el desarrollo de huertos y espacios.</li><li>9) Preparar la tierra para hacer nuevas siembras.</li><li>10) Apoyo en la mantención del Centro de Recuperación Energética a través de la Lombricultura de la DIMAO.</li><li>11) Generar material educativo (afiches, folletos, trípticos, volantes, cápsulas de video, entre otros) y difundirlos en el territorio comunal.</li></ol>		